

UMOWA DZ NR

zawarta dnia 2025r. w Gliwicach pomiędzy :

[zapis dla umów elektronicznych](#)

[zawarta w drodze wymiany dokumentów elektronicznych w dacie złożenia ostatecznego](#)

[z podpisów elektronicznych pomiędzy:](#)

Nazwa: *Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej – Gliwice Sp. z o.o.*

Adres: *ul. Królewskiej Tamy 135, 44-100 Gliwice*

Numer KRS: *0000061254*

Sąd rejestrowy: *Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego*

Numer REGON: *272857793*

Numer NIP: *631-01-00-822*

Wysokość kapitału

zakładowego Spółki: *115 362 000,00 PLN*

Reprezentacja Spółki:

Zarząd Spółki: Krzysztof Szaliński – Prezes Zarządu

Patrycja Jurkiewicz-Cygan – Wiceprezes Zarządu

Prokurent: Grzegorz Zawierucha – Dyrektor ds. Produkcji i Dystrybucji

reprezentowanym przez uprawnione osoby – zgodnie ze złożonymi podpisami na końcu umowy.

[zapis dla umów elektronicznych](#)

[reprezentowanym przez uprawnione osoby – zgodnie ze złożonymi kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.](#)

zwanym w dalszej treści "ZAMAWIAJĄCYM "

a

.....

.....

NIP REGON

reprezentowanym przez :

1.....

2.....

zwanym dalej "DOSTAWCĄ "

ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) o numerze identyfikacyjnym NIP 631-01-00-822 i upoważnia DOSTAWCĘ do wystawienia faktur VAT bez potwierdzenia odbioru.

DOSTAWCA oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym w..... pod nr NIP

§ 1

Przedmiot umowy

1. W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego przetargu z publikacją ogłoszenia, Strony zawierają umowę na dostarczenie przez Dostawcę
Roztworu wodnego mocznika 40%
(zwane dalej Towarem), zgodnie z ofertą wykonawcy z dnia2025r., która stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. Na mocy niniejszej umowy Dostawca zobowiązuje się do sprzedaży oraz dostawy Towaru w ilościach określonych w zamówieniu złożonym przez Zamawiającego (zwane dalej Zamówieniem) oraz w terminie określonym w § 4 ust. 4 Umowy, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy umówionego wynagrodzenia, na zasadach określonych w § 3 Umowy.

§ 2

Okres obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa zawarta jest na okres od dnia 01 stycznia 2026r. do 30 czerwca 2026r.
2. Dopuszcza się rozwiązanie umowy za porozumieniem Stron w każdym czasie, na warunkach uzgodnionych przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - a) Dostawca rażąco narusza postanowienia umowy, w szczególności w zakresie jakości dostaw,
 - b) Dostawca dwukrotnie nie dostarczył Towaru w terminie wynikającym niniejszej umowy lub ustalonym przez Strony.
 - c) Zostanie wszczęte wobec Dostawcy postępowanie likwidacyjne.
4. Dostawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia o więcej niż 30 dni pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do zapłaty.
5. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania podstawy faktycznej i prawnej dokonania wypowiedzenia.
6. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy nie zwalnia Stron z obowiązku rozliczenia się z realizacji częściowego zakresu dostaw, zapłaty wymagalnych należności oraz wykonania innych zobowiązań, które na dzień rozwiązania umowy są już wymagalne.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci na rzecz Dostawcy wynagrodzenie za dostarczenie Towaru zgodnie z Formularzem ofertowym - zł/Mg.
2. Wysokość wynagrodzenia Dostawcy stanowić będzie iloczyn cen jednostkowej oraz ilości Towaru objętego poszczególnym Zamówieniem. Wynagrodzenie powiększone zostanie o należny podatek VAT obowiązujący w dacie wystawienia faktury.
3. Dostawca nie jest uprawniony do zmiany cen Towaru wynikającej z formularza ofertowego w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
4. Podstawę do zapłaty stanowi faktura VAT w PLN wystawiona przez Dostawcę.
5. Termin zapłaty faktury strony ustalają na 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Podstawą do wystawienia faktury przez Dostawcę będzie potwierdzenie odbioru materiałów będących przedmiotem umowy.
7. W razie nieuiszczenia zapłaty w terminie określonym w ust. 5 powyżej, Dostawca może naliczać odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych.
8. Za termin zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

9. Na podstawie Ustawy z 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (j.t. Dz.U. z 2017 poz.1221 ze zm.) Zamawiający akceptuje przysyłanie mu przez Dostawcę faktury w formie elektronicznej z chwilą podpisania umowy.
10. E-faktury, e-faktury korekta, będą przysyłane pocztą elektroniczną w postaci plików PDF z poniższego adresu Dostawcy:@.....
11. Adresem właściwym do przysyłania Zamawiającemu dokumentów wymienionych w pkt 9 niniejszej umowy będzie: e-faktury.tz@pec.gliwice.pl . Adresem właściwym dla potwierdzenia Dostawcy odbioru dokumentów wymienionych w pkt 9 niniejszej umowy będzie:@.....
12. Dostawca i Zamawiający zobowiązują się przechowywać egzemplarze dokumentów w formie papierowej lub elektronicznej co najmniej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
13. W przypadku zmiany adresu e-mail lub osób właściwych do kontaktu, Strony zobowiązują się do poinformowania się o dokonanych zmianach w formie pisemnej lub mailowej.
14. W przypadku, gdyby przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiły wystawienie i przesłanie faktur w formie elektronicznej, wówczas faktury zostaną przesłane w formie papierowej.
15. Dostawca i Zamawiający zobowiązani są do zapewnienia autentyczności pochodzenia, integralności danych zawartych w dokumentach oraz czytelności ich treści.
16. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi na n/w rachunek bankowy Dostawcy:
.....
(przeznaczony do dokonywania płatności w mechanizmie podzielonej płatności) zgłoszony do Urzędu Skarbowego w Płatności wynikające z realizacji niniejszej umowy należy dokonywać wyłącznie na w/w rachunek.
17. Należności wynikające z niniejszej umowy nie podlegają bankowemu postępowaniu układowemu i nie mogą być przedmiotem obrotu.
18. **OŚWIADCZENIE o statusie przedsiębiorcy**
Na podstawie przepisów art. 4 pkt. 6 oraz art. 4c Ustawy z dnia 08 marca 2013 r. (Dz. U. 2013, poz. 403; tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 118 z późn. zm.) o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych **oświadczamy, że Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej - Gliwice Sp. z o.o. posiada status dużego przedsiębiorcy.**
19. Dostawca zobowiązany jest do zamieszczenia na fakturach lub załącznikach do faktur symbolu PKWiU właściwego dla dostarczonych materiałów.

§ 4 Warunki realizacji umowy

1. Sprzedaż oraz dostawa Towaru następować będzie na podstawie złożonego przez Zamawiającego Zamówienia. Zamówienie będzie składane przez Zamawiającego w formie telefonicznej pod numerem lub mailowej na adres@.....
2. Zamawiający uprawniony jest do składania Zamówień od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00.
3. Dostawca zobowiązany jest w terminie 1 dnia roboczego od daty otrzymania Zamówienia potwierdzić w formie mailowej jego otrzymanie. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia jest równoznaczne z jego przyjęciem do realizacji na zasadach określonych w Zamówieniu oraz w niniejszej Umowie. W potwierdzeniu otrzymania Zamówienia, Dostawca zobowiązany jest podać dokładną datę dostawy.
4. Strony zgodnie ustalają, że termin dostawy towaru wynosi 3 dni robocze od daty potwierdzenia przez Dostawcę otrzymania Zamówienia. Termin dostawy może ulec zmianie za zgodą wyrażoną przez obydwie Strony.

5. Dostawa Towaru następować będzie na adres Zamawiającego: loco PEC- Gliwice. Za miejsce wykonania umowy Strony zgodnie uznają miejsce dostawy.
6. Orientacyjny harmonogram dostaw przedstawia poniższa tabela:

Rok 2026	Ilość w Mg
Styczeń	75
Luty	75
Marzec	50
Kwiecień	50
Maj	25
Czerwiec	25
Suma:	300 Mg

7. Do koordynacji realizacji umowy, DOSTAWCA ustanawia swoich upoważnionych przedstawicieli w osobach:

Prowadzący umowę :

tel. kontaktowy

Do koordynacji dostaw , zamówień telefonicznych, mailowych:

tel. kontaktowy, email:

8. Do koordynacji realizacji umowy i dostaw ZAMAWIAJĄCY ustanawia swoich upoważnionych przedstawicieli w osobach:

Dział Zaopatrzenia - TZ

- Jacek Rysz tel. 032 335 0 196 tel. kom. 508 236 298 email: j.rysz@pec.gliwice.pl
- Krzysztof Graf tel. 032 335 0 109 tel. kom. 504 296 351 email: k.graf@pec.gliwice.pl
- Adam Kordyszewski tel. 032 335 0 197 tel. kom. 505 062 981 email: a.kordyszewski@pec.gliwice.pl

9. Do każdej partii Towaru winien być dołączony: atest / świadectwo jakości / deklaracje zgodności / inna wymagana dokumentacja.
10. Rzeczywiste ilości, a także terminy dostaw podyktowane będą bieżącymi potrzebami Zamawiającego.
11. Dostawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego w przypadku, gdy rzeczywiste zapotrzebowanie na przedmiot dostawy, nie wystąpi w ogóle.
12. W przypadku wystąpienia większego od zakładanego zużycia „mocznika 40%” Dostawca zobowiązuje się dostarczyć wymagany produkt w ilości i terminach wskazanych przez Zamawiającego w cenie określonej w § 3.
13. Towary muszą spełniać wymogi polskich norm oraz obowiązujących przepisów.
14. Towar zostanie dostarczony na zasadach wynikających z reguły DAP zawartej w INCOTERMS 2020.
15. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Dostawcy rozładunek materiałów ze środka transportu do godz. 13.00 w dniu dostawy, na własny koszt.
16. Dostawca oświadcza, że produkty stanowiące przedmiot umowy nie są obciążone ciężarami i prawami osób trzecich i są fabrycznie nowe.
17. Procedura przyjmowania roztworu mocznika:
- 17.1. Strony oświadczają, że posiadają legalizowane wagi i przekażą sobie świadectwa ich legalizacji.

- 17.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo ważenia cystern wg poniższej procedury.
- 17.2.1. Pełna Cysterna po wjeździe na teren PEC-Gliwice Sp. z o. o. wjeździe na wagę gdzie wytypowani pracownicy Zamawiającego zważą cysternę.
- 17.2.2. Cysterna podjedzie do miejsca rozładunku w PEC-Gliwice Sp. z o. o.
- 17.2.3. Następuje rozładunek cysterny. Wszystkie podłączenia i rozłączenia cysterny ze zbiornikiem, wykonuje kierowca cysterny.
- 17.2.4. Pusta cysterna wjeżdża na wagę. Uzyskana waga stanowi podstawę wystawienia faktury.
- 17.2.5. W przypadku różnic do 100 kg przyjmuje się wagę Zamawiającego i jest to podstawa do wystawienia faktury VAT.
- 17.2.6. W przypadku różnicy większej niż 100kg dostawy, dalszy tryb postępowania zostanie ustalony przez obie strony.
- 17.2.7. Dowód dostawy potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego z wagą dostarczonego roztworu mocznika zostanie przesłany Dostawcy na adres e-mail:
.....
- 17.2.8. Dostawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ruchu drogowego, w trakcie poruszania się po drogach wewnętrznych należących do ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 5 Odbiór Towaru

1. Dostawa Towaru będzie każdorazowo potwierdzana przez Zamawiającego na dokumencie dostawy.
2. Wraz z dostawą Towaru, Dostawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty jakościowe, oraz inne przewidziane prawem dokumenty.
3. Odbioru Towaru wraz z kontrolą ich ilości dokonywać będzie przedstawiciel Zamawiającego w miejscu wykonania umowy.
4. Zamawiający uprawniony jest do odmowy odbioru Towaru, jeżeli posiada on wady lub dostarczona przez Dostawcę dokumentacja jest nie kompletna.
5. Jeżeli wady, o których mowa w ust. 5 powyżej dotyczą jedynie części Towaru, Zamawiający wedle swojego uznania uprawniony jest do odmowy odebrania całości lub części dostarczonego przez Dostawcę Towaru objętego złożonym przez Zamawiającego Zamówieniem.
6. W momencie potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego towaru, na Zamawiającego przechodzi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia produktów.

§ 6 Odpowiedzialność z tytułu rękojmi

1. Dostawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dostarczanych produktów.
2. Okres odpowiedzialności Dostawcy względem Zamawiającego z tytułu rękojmi wynosi 2 lata.
3. Roszczenia z tytułu rękojmi Zamawiający zobowiązany jest zgłaszać na piśmie na adres Dostawcy, przy czym za równoznaczne z zachowaniem formy pisemnej Strony uznają dokonanie przez Zamawiającego zgłoszenia na adres mailowy Dostawcy:@.....
4. Dostawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3 powyżej poinformować Zamawiającego o sposobie rozpatrzenia roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi.
5. Jeżeli do rozpatrzenia roszczenia zgłoszonego przez Zamawiającego, koniecznym jest dokonanie osobistego zbadania Towaru przez Dostawcę, Dostawca zobowiązany jest odebrać Towar od Zamawiającego.
6. Strony rozszerzają uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi w ten sposób, że przyznają Zamawiającemu dodatkowe uprawnienie do powierzenia podmiotowi trzeciemu wykonania prac

związanych z usunięciem wad powstałych w okresie rękojmi, w przypadku nieprzystąpienia przez Dostawcę do ich usunięcia oraz obciążenia Dostawcy kosztami wykonania zastępczego.

§ 7

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Dostawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości:
 - (i) 1% wartości Zamówienia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie Towaru,
 - (ii) 10% wartości Zamówienia brutto zł w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji Zamówienia z przyczyn leżących po stronie Dostawcy,
 - (iii) 1% wartości Zamówienia brutto zł za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wady Towaru.
2. Zamawiający może żądać od Dostawcy odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej w razie gdyby poniesiona przez niego szkoda była wyższa niż zastrzeżona kara umowna.
3. Zapłata kary umownej przez Stronę zobowiązaną do jej zapłacenia nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania od Strony uprawnionej do dochodzenia kary umownej wezwania do zapłaty, na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu.
4. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć wartości brutto Zamówienia.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Dostawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

§ 8

Odstąpienie od realizacji Zamówienia

1. W przypadku gdy opóźnienie Dostawcy w dostawie Towaru przekracza 7 dni, Zamawiający uprawniony jest do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od realizacji Zamówienia.
2. Oświadczenie o odstąpieniu, o którym mowa w ust. 1 powyżej powinno zostać złożone na piśmie w terminie 7 dni od daty zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie od Umowy, przy czym za równoznaczne z zachowaniem formy pisemnej Strony uznają przesłanie oświadczenia na wskazany przez Strony w § 4 umowy adres mailowy.

§9

Siła wyższa

1. Żadna ze stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy z powodu siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, które wystąpiło po zawarciu Umowy.
3. Jeżeli siła wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań z Umowy przez Stronę:
 - Strona niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o powstaniu i ustaniu działania siły wyższej przedstawiając dokumentację w tym zakresie;
 - Strona niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutków tego zdarzenia ;
 - Strony uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia;
 - Dostawca dołoży najwyższej staranności w celu należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy pomimo wystąpienia siły wyższej.
 - Jeżeli siła wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań z Umowy przez Stronę przez okres przekraczający 14 dni, Strony spotkają się i w dobrej wierze rozpatrzą

celowość i następnie podejmą stosowne decyzje biorąc pod uwagę również warunki rozwiązania umowy.

§ 10

Warunki gwarancji

1. Dostawca udziela gwarancji jakości na produkty dostarczane w ramach niniejszej umowy, zgodnie z jej postanowieniami, na okres miesięcy od daty sprzedaży.
2. Gwarancja obejmuje wszystkie Towary dostarczone przez Dostawcę.
3. Dostawca ponosi odpowiedzialność za wady ukryte produktów dostarczonych zgodnie z zamówieniem oraz zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów wynikających z wystąpienia takich wad.
4. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia produktów powstałe z winy Zamawiającego lub osób trzecich po przekazaniu produktów Zamawiającemu.
5. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia zakończenia realizacji każdorazowego Zamówienia, dla Towaru objętego tym zamówieniem.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej dla swej ważności i muszą być zatwierdzone przez obie strony.
2. Jeżeli spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca strata, czego strony nie przewidywały przy zawarciu umowy (np. nastąpiła nagła i istotna zmiana cen albo z upływem czasu ceny rażąco wzrosły), strona zagrożona stratą może pisemnie wnieść od drugiej strony, aby zgodnie z zasadami współżycia społecznego, zmienić sposób wykonania zobowiązania i/lub wysokość świadczenia. W braku pisemnej akceptacji wniosku w terminie 14 dni od jego otrzymania, umowa rozwiązuje się z upływem tego terminu, o ile strony w drodze porozumienia nie ustalą inaczej. W razie rozwiązania umowy, strony dokonają rozliczeń według stanu na dzień rozwiązania umowy.
3. We wszystkich kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Spory, które mogą wynikać na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Załącznik: Oferta z dnia

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

.....

.....